

**Selezione per il conferimento
di n. 1 incarico di Responsabile di Struttura organizzativa di primo livello “Pianificazione
e Controllo di Gestione” – Staff del Segretario Generale.**

Spett.le
Camera di Commercio di Roma
selezioni@rm.legalmail.camcom.it

Il/la sottoscritto/a (*nome e cognome*) _____,
nato/a a _____, il _____,
matricola _____, in servizio presso
l'Area _____ della Camera di Commercio di Roma, presa visione
dell'Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di Responsabile di Struttura organizzativa di primo
livello "Pianificazione e Controllo di Gestione" dello Staff del Segretario Generale, approvato con Determinazione del
Segretario Generale n. 6 del 3 febbraio 2022,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui sopra, relativamente alla posizione:

Pianificazione e Controllo di Gestione

A tal fine,

DICHIARA

di essere inquadrato/a nella categoria D di cui al vigente CCNL dal _____

di aver conseguito in data _____

diploma di scuola secondaria superiore

diploma di laurea (L)

diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL)

diploma di laurea specialistica o magistrale (LS – LM)

in _____

di aver conseguito un punteggio medio non inferiore al 60% nei procedimenti di valutazione relativi al triennio precedente;

di aver maturato le seguenti esperienze professionali ed essere in possesso dei seguenti requisiti culturali:

<i>ESPERIENZE PROFESSIONALI</i>	
<i>FATTORI</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
Incarico di posizione organizzativa negli ultimi 3 anni	
Responsabilità di servizio negli ultimi 3 anni	
Incarichi autorizzati dall'Amministrazione (docenza, commissioni o gruppi di lavoro)	

(Periodi superiori a quindici giorni sono calcolati come un mese, mentre periodi inferiori non sono attribuibili)

<i>REQUISITI CULTURALI – TITOLI</i>	
<i>TITOLI</i>	<i>DESCRIZIONE (data di conseguimento)</i>

<i>REQUISITI CULTURALI – INCARICHI</i>	
<i>INCARICHI</i>	<i>DESCRIZIONE</i>

di accettare le condizioni stabilite nell'Avviso di cui sopra e dalle norme vigenti.

Roma _____

<i>firma</i>

ALLEGATO:

Curriculum vitae del candidato